

S P E C Y F I K A C J A

I S T O T N Y C H W A R U N K Ó W Z A M Ó W I E N I A

ZAMAWIAJACY:

**Kujawska Spółdzielnia Mieszkaniowa
w Inowrocławiu, al. Kopernika 7**

TRYB PRZETARGU:

Przetarg nieograniczony

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**WYKONANIE USŁUG W ZAKRESIE UDRAŻNIANIA INSTALACJI
KANALIZACYJNEJ I DESZCZOWEJ ORAZ PRACY PODNOŚNIKA
KOSZOWEGO W BUDYNKACH SPÓŁDZIELCZYCH
ADMINISTROWANYCH PRZEZ SPÓŁDZIELNIĘ ZLOKALIZOWANYCH
W INOWROCŁAWIU I REJONIE.**

<p>Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień na dostawy i roboty budowlane” (Uchwała RN KSM NR 55 / 2012 z dnia 5 listopada 2012 r.) Jednolity tekst „Regulaminu ...” dostępny jest na stronie internetowej Spółdzielni w dziale PODSTAWY PRAWNE http://www.ksmino.pl/Pliki/PodstawyPrawne/regbud2.pdf</p>
--

Zatwierdzono

**Zarząd
Kujawskiej Spółdzielni Mieszkaniowej
w Inowrocławiu**

.....

Inowrocław, dnia 21.10.2022r.

I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji, ściśle wg załączonych DRUKÓW (druków nie należy przepisywać – wyłącznie wypełniać).
2. **Warunki formalne** sporządzenia oferty, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty:
 - a. Oferta składa się – pod rygorem nieważności – w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej. **Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**
 - b. **OFERTA Z DOKUMENTAMI** musi zawierać:

<ul style="list-style-type: none">• prawidłowo wypełnione wszystkie DRUKI (dot. OFERTY Z DOKUMENTAMI) załączone do SIWZ,• oświadczenia, dokumenty, zobowiązania, potwierdzenia itp. określone w pkt. III SIWZ,• potwierdzenie uregulowania wadium.

 - c. **OFERTA CENOWA** musi zawierać:

<ul style="list-style-type: none">• cenę uwzględniającą podatek VAT w ustawowej wysokości,• prawidłowo wypełnione wszystkie DRUKI (dot. OFERTY CENOWEJ) załączone do SIWZ,• oświadczenia, potwierdzenia itp. określone w pkt. III SIWZ.
--
 - d. **Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach** opisanych w poniższy sposób. Każda z niżej wymienionych ofert powinna zostać zaadresowana na Zamawiającego.
 - **Pierwsza koperta** powinna zawierać wszystkie dokumenty wymagane w postępowaniu przetargowym i powinna zostać oznaczona tytułem z nagłówkiem : **OFERTA Z DOKUMENTAMI**

OFERTA Z DOKUMENTAMI PRZETARG NIEOGRANICZONY NA WYKONANIE USŁUG W ZAKRESIE UDRAŻNIANIA INSTALACJI KANALIZACYJNEJ I DESZCZOWEJ ORAZ PRACY PODNOŚNIKA KOSZOWEGO W BUDYNKACH SPÓŁDZIELCZYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ SPÓŁDZIELNIĘ ZLOKALIZOWANYCH W INOWROCŁAWIU I REJONIE
--
 - **Druga koperta** powinna zawierać ofertę cenową i powinna zostać oznaczona tytułem z nagłówkiem : **OFERTA CENOWA**

OFERTA CENOWA PRZETARG NIEOGRANICZONY NA WYKONANIE USŁUG W ZAKRESIE UDRAŻNIANIA INSTALACJI KANALIZACYJNEJ I DESZCZOWEJ ORAZ PRACY PODNOŚNIKA KOSZOWEGO W BUDYNKACH SPÓŁDZIELCZYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ SPÓŁDZIELNIĘ ZLOKALIZOWANYCH W INOWROCŁAWIU I REJONIE

 - e. **OFERTĘ Z DOKUMENTAMI i OFERTĘ CENOWĄ** należy sporządzić w języku polskim. Jeśli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, to do oferty należy dołączyć tłumaczenie na język polski poświadczone przez Wykonawcę.
 - f. Oferta wraz z załącznikami musi być sygnowana podpisem i pieczętą Wykonawcy. Ofertę powinna podpisać osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy uprawnienia do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty stosowne **pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
 - g. Dla zapewnienia czytelności oferta powinna zostać wypełniona drukiem maszynowym lub czytelnym pismem ręcznym.
 - h. Pożądane jest aby wszystkie strony oferty (złożonej w poszczególnych kopertach) zostały ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, zbindowane, itp.), a zapisane strony ponumerowane.
 - i. Jakiegokolwiek poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
 - j. Załączone do oferty dokumenty muszą zostać przedłożone w formie oryginałów lub czytelnych kserokopii poświadczonych za zgodność przez Wykonawcę.
3. **Oferent może złożyć wyłącznie jedną OFERTĘ CENOWĄ dla każdego zadania**, w której może zostać zaoferowana tylko jedna cena. Złożenie większej liczby ofert dla jednego zadania spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę dla danego zadania.
4. **Koszty opracowania i dostarczenia ofert obciążają wyłącznie Oferenta.**
5. Oferta jest jawna, ale Oferent może wydzielić tę część oferty, która nie będzie udostępniana osobom trzecim.

II. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBÓW DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, tj.: **OSOBY PRAWNE, OSOBY FIZYCZNE, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, ale posiadające zdolność prawną, KONSORCJA**, przy czym :

Wykonawca – to osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Konsorcjum – to Wykonawcy podejmujący się wspólnie wykonania przedmiotu umowy, których wzajemne relacje reguluje umowa konsorcjum lub inna umowa o podobnym charakterze, w szczególności umowa o współpracy, którego zamiarem jest osiągnięcie wspólnego celu gospodarczego w postaci uzyskania zamówienia publicznego i realizacji umowy.

- a. **posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym,**
Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana według formuły : spełnia – nie spełnia, w oparciu o załączone do OFERTY Z DOKUMENTAMI oświadczenie oraz złożone dokumenty, o których mowa w ust. III SIWZ.
- b. **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny oraz techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,**

Warunek w zakresie **niezbędnej wiedzy i doświadczenia** zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał roboty odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia w zakresie zadań objętych składaną ofertą.

Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana według formuły : spełnia – nie spełnia, w oparciu o załączone do OFERTY Z DOKUMENTAMI oświadczenie oraz złożone dokumenty, o których mowa w ust. III SIWZ potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej (referencje, opinie, rekomendacje, listy polecające, certyfikaty, itp.).

Warunek w zakresie **pracowników zdolnych do wykonania zamówienia** zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które posiadają właściwe przygotowania zawodowe i na potwierdzenie tego faktu załączy dokumenty, o których mowa w ust. III SIWZ.

Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana według formuły : spełnia – nie spełnia, w oparciu o załączone do OFERTY Z DOKUMENTAMI oświadczenie oraz wykazy i dokumenty, o których mowa w ust. III SIWZ (druk DRA, wykaz pracowników na druku POTENCJAŁ KADROWY, świadectwa, dyplomy, licencje, zaświadczenie, itp. dot. ukończonych szkół lub kursów).

Warunek w zakresie **potencjału ekonomicznego oraz technicznego.**

Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana według formuły : spełnia – nie spełnia, w oparciu o załączone do OFERTY Z DOKUMENTAMI oświadczenie oraz wykaz sprzętu, o których mowa w ust. III SIWZ.

- c. **znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,**
Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana według formuły : spełnia – nie spełnia, w oparciu o załączone do OFERTY Z DOKUMENTAMI oświadczenie oraz złożone dokumenty, o których mowa w ust. III SIWZ (informacja banku, polisa OC).

Wykonawca może realizować zamówienie własnymi siłami lub może przekazać część zamówienia do wykonania w podwykonawstwie, jeżeli nie jest przygotowany do wykonania wszystkich usług własnymi siłami, jednak Wykonawca zobowiązany jest wówczas do wskazania w ofercie (na druku **WYKAZ PODWYKONAWCÓW**) wszystkich podwykonawców, którzy będą z nim współpracowali przy wykonywaniu zamówienia, a także do przedłożenia stosownego zobowiązania podwykonawców do współpracy z Wykonawcą (na druku **ZOBOWIĄZANIE PODWYKONAWCY**).

Podwykonawca – to osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która zawarła z Wykonawcą za pisemną zgodą Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na wykonanie części usług służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.

Podwykonawca nie może przekazać do wykonania w dalszym podwykonawstwie żadnej części zamówienia, do wykonania którego zobowiązał się poprzez zawarcie umowy z Wykonawcą.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie § 9 ust. 1 oraz ich oferty nie podlegają odrzuceniu na podstawie przesłanek określonych § 12 ust. 5 „Regulaminu udzielania zamówień na dostawy i roboty budowlane”** – wg załączonego wypisu z „Regulaminu ...” stanowiącego **załącznik Nr 1 do SIWZ**. Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana według formuły spełnia – nie spełnia, w oparciu o załączone do OFERTY Z DOKUMENTAMI oświadczenie oraz złożone dokumenty, o których mowa w ust. III SIWZ (zaświadczenie US, ZUS).
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki :
 - a. **potwierdzą wykonanie zamówienia** odpowiednio zgodnie ze SIWZ, obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami BHP,
 - b. **złożą oświadczenie o stałości cen** usług przez cały okres realizacji zamówienia,
 - c. **złożą oświadczenie**, że posiadają wymagane prawem decyzje niezbędne do prowadzenia działalności objętej przedmiotem zamówienia, w szczególności zezwolenie na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych i zobowiązuje się do utrzymywania ich ważności przez okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - d. **potwierdzą ujęcie w koszcie usług pełnego zakresu rzeczowego** (za pomocą sprzętu specjalistycznego) zgodnego ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz przeprowadzoną wizją lokalną,
 - e. **wyrażą zgodę na przeprowadzenie rozliczenia powykonawczego** zgodnie z protokołem odbioru wykonanych usług potwierdzonych przez pracowników poszczególnych Administracji Osiedlowych, przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w ofercie,
 - f. **potwierdzą możliwość wykonania usług objętych ofertą** (siłami własnymi, we współpracy z podwykonawcami lub jako konsorcjum),
 - g. **potwierdzą dostarczenie HARMONOGRAMU USŁUG** po ostatecznym rozstrzygnięciu postępowania przetargowego, jednak przed podpisaniem umowy,
 - h. **potwierdzą 30-dniowy termin płatności** liczony od daty złożenia faktury w siedzibie Spółdzielni,
 - i. **potwierdzą termin wykonania usług** – zgodnie z ust. V SIWZ
 - j. złożą **OŚWIADCZENIE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH** (na DRUKU NR 6); obowiązek złożenia oświadczenia dot. wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia; podpisane oświadczenie należy przedłożyć w OFERCIE Z DOKUMENTAMI jako pierwszą/-e stronę/-y przedmiotowej oferty; w przypadku spółek obowiązek złożenia oświadczeń dot. wszystkich członków zarządu.
 - k. złożą **OŚWIADCZENIE dot. WSKAZANIA NUMERU KONTA BANKOWEGO CELEM ROZLICZENIA WADIUM i ZNWU** (na DRUKU NR 7), na które należy dokonać zwrotu WADIUM oraz ZNWU (zabezpieczenia należytego wykonania umowy).
4. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia, że spełnia warunki określone w pkt. II ust. 1 lit. a – d niniejszej specyfikacji.
5. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia, że spełnia warunki określone w pkt. II ust. 2 niniejszej specyfikacji, tj. iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie § 9 ust. 1 „Regulaminu ...”, oraz że jego oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie przesłanek określonych § 12 ust. 5 „Regulaminu ...”.
6. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odpowiednio W OFERCIE Z DOKUMENTAMI i w OFERCIE CENOWEJ warunki określone w pkt. II ust. 3 lit. a – k niniejszej specyfikacji.
Ocena spełniania tych warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana według formuły : spełnia – nie spełnia, w oparciu o załączone do OFERTY Z DOKUMENTAMI lub do OFERTY CENOWEJ dokumenty, oświadczenia, potwierdzenia, zobowiązania, itp.

III. INFORMACJA O DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGANYCH WARUNKÓW

Wykonawca w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu **powinien do OFERTY Z DOKUMENTAMI załączyć** niżej wymienione oświadczenia, dokumenty i druki.

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w **ust. II pkt 1 lit. a – c** należy przedłożyć :

- a. **Oświadczenie, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym**, potwierdzone dokumentem (wystawionym nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania oferty) np.:
- aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub aktualnym zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wydrukiem ze strony Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej www.ceidg.gov.pl, lub innym dokumentem potwierdzającym prowadzenie działalności tożsamej z przedmiotem zamówienia,
 - dokumentem potwierdzającym nadanie numeru NIP i REGON.
- b. **Oświadczenie, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny oraz techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia**, potwierdzone :
- **wykazem zatrudnionych pracowników** (wyszczególnionych na druku **POTENCJAŁ KADROWY**), z udokumentowanym przygotowaniem zawodowym odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, potwierdzonym kopiami dyplomów, licencji, świadectw lub zaświadczeń (np. świadectwa ukończenia kursów zawodowych uprawniających do wykonywania czyszczenia kanalizacji i obsługi sprzętu, uprawnienia do obsługi podnośnika koszowego, szkół i kursów zawodowych, dyplomy mistrzowskie itp.);
 - **informacją dotyczącą stanu zatrudnienia pracowników stałych na druku DRA** za m-c sierpień 2022r. lub za wrzesień 2022r. z potwierdzeniem wpływu złożenia do ZUS (wystarczy druk DRA za 1 z w/wym. miesięcy),
 - **wykazem wykonanych** w ciągu ostatnich 3 lat lub jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie **usług** – (wyszczególnionych na druku **DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**), odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem zakresu rzeczowego usług, okresu realizacji, miejsca wykonania, inwestora; na potwierdzenie usług wyszczególnionych na druku **DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE** wskazane jest załączenie do oferty referencji od innych zamawiających potwierdzających wykonanie usług z należytą starannością oraz oceną współpracy m.in. w zakresie jakości i terminowości realizacji usług, organizacji pracy,
 - **wykazem posiadanego specjalistycznego sprzętu** niezbędnego do wykonania usług (wyszczególnionego na druku **POTENCJAŁ TECHNICZNY**),
 - **aktualną umową z oczyszczalnią ścieków na wywóz nieczystości.**
- c. **Oświadczenie, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**, potwierdzone n/wym. dokumentami :
- **informacją banku**, w którym Wykonawca (Oferent) posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzającą m.in. wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania oferty,
 - **polisą lub innym dokumentem ubezpieczeniowym** potwierdzającym, że Wykonawca (Oferent) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (zakres ubezpieczenia OC deliktowa, OC kontraktowa) – w przypadku przyznania zamówienia wymagany będzie okres ważności ubezpieczenia do dnia zakończenia usług.

2. W zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie § 9 ust. 1 „Regulaminu ...” oraz, że jego oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie przesłanek określonych § 12 ust. 5 „Regulaminu ...” należy przedłożyć :

- a. **Oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie § 9 ust. 1 oraz że jego oferta nie podlega odrzuceniu** na podstawie przesłanek określonych § 12 ust. 5 „Regulaminu udzielania zamówień na dostawy i roboty budowlane” – wg załączonego wypisu z „Regulaminu ...” stanowiącego załącznik Nr 1 do SIWZ, potwierdzone :
- **zaświadczeniem Urzędu Skarbowego** o braku zaległości podatkowych, (wystawionym nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania oferty),
 - **zaświadczeniem ZUS** o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne (wystawionym nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania oferty).

3. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w **pkt II ust. 3 lit. a – k** należy przedłożyć :

- a. **Oświadczenie, w którym Wykonawca potwierdza wykonanie zamówienia** odpowiednio zgodnie ze SIWZ, obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami BHP.
- b. **Oświadczenie, w którym Wykonawca potwierdza stałość cen usług** przez cały okres realizacji zamówienia.
- c. **Oświadczenie, w którym Wykonawca potwierdza posiadanie** wymagane prawem decyzje niezbędne do prowadzenia działalności objętej przedmiotem zamówienia, w szczególności zezwolenie na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych i zobowiązuje się do utrzymywania ich ważności przez okres realizacji przedmiotu zamówienia.
- d. **Oświadczenie, w którym Wykonawca potwierdza** ujęcie w koszcie usług pełnego zakresu rzeczowego (za pomocą sprzętu specjalistycznego) zgodnego ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz przeprowadzoną wizją lokalną.
- e. **Oświadczenie, w którym Wykonawca wyraża zgodę na przeprowadzenie rozliczenia powykonawczego** zgodnie z protokołem odbioru wykonanych usług potwierdzonych przez pracowników poszczególnych Administracji Osiedlowych, przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w ofercie.
- f. **Oświadczenie, w którym Wykonawca potwierdza możliwość wykonania usług objętych ofertą** (siłami własnymi, we współpracy z podwykonawcami lub jako konsorcjum).
- g. **Potwierdzenie dostarczenia HARMONOGRAMU USŁUG** po ostatecznym rozstrzygnięciu postępowania przetargowego, jednak przed podpisaniem umowy.
- h. **Oświadczenie, w którym Wykonawca potwierdza 30-dniowy termin płatności** liczony od daty złożenia faktury w siedzibie Spółdzielni.
- i. **Oświadczenie, w którym Wykonawca potwierdza termin wykonania usług** - zgodnie z pkt V SIWZ.
- j. **OŚWIADCZENIE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH** (na DRUKU NR 8); obowiązek złożenia oświadczenia dot. wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia; podpisane oświadczenie należy przedłożyć w OFERCIE Z DOKUMENTAMI jako pierwszą/-e stronę/-y przedmiotowej oferty; w przypadku spółek obowiązek złożenia oświadczeń dot. wszystkich członków zarządu.
- k. **OŚWIADCZENIE dot. WSKAZANIA NUMERU KONTA BANKOWEGO CELEM ROZLICZENIA WADIUM i ZNWU** (na DRUKU NR 9), na które należy dokonać zwrotu WADIUM oraz ZNWU (zabezpieczenia należytego wykonania umowy).

4. Prawidłowo wypełnione i podpisane DRUKI – załączone do SIWZ.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie:

- **Udrażniania kanalizacji i wywozu nieczystości płynnych nie później niż w ciągu 2 godzin od zgłoszenia telefonicznego przez pracowników właściwej administracji oraz ustanowienia dyżuru (7 dni w tygodniu w godzinach od 7.00 do 23.00) dla potrzeb usuwania zatorów kanalizacji sanitarnej wraz z podaniem numerów telefonów awaryjnych przy zastosowaniu pojazdu WUKO o min. pojemności zbiornika 4m³ oraz WOMA o min. pojemności 6-7 m³ (dot. Inowrocław, Rejon).**
- **Wywozu nieczystości płynnych nie później niż w ciągu 48 godzin od zgłoszenia telefonicznego przez pracowników właściwej administracji (dot. Kościelec 33, Kościelec 11A, Dulsk 6A).**
- **Pracy podnośnika koszowego nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia telefonicznego przez pracowników właściwej administracji. W sytuacji awaryjnej nie później niż w ciągu 4 godzin przy zastosowaniu sprzętu o min. długości ramienia 18 m. (dot. Inowrocław, Rejon).**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych wyłącznie w podziale na niżej wymienione zadania.

ZADANIE 1

Udrażnianie kanalizacji - Inowrocław – Osiedle Nowe i Toruńskie, Osiedle Piastowskie, Osiedle Rąbin.

ZADANIE 2

Udrażnianie kanalizacji - Rejon, tj.: Kruszwica, Gniewkowo, Janikowo, Pakość, Wioski.

ZADANIE 3

Usługa podnośnika koszowego - Osiedle Nowe i Toruńskie, Osiedle Piastowskie, Osiedle Rąbin.

ZADANIE 4

Usługa podnośnika koszowego - Rejon, tj. : Kruszwica, Gniewkowo, Janikowo, Pakość, Wioski.

ZADANIE 5

Wywóz nieczystości – Kościelec 33 – 16 m³ - 18 razy w roku (ok. 288 m³).

Wywóz nieczystości – Kościelec 11A – 16 m³ - 18 razy w roku (ok. 288 m³).

ZADANIE 6

Wywóz nieczystości – Dulsk 6a – 18 m³ - 1 raz w tygodniu.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego usług dla poszczególnych zadań, szczególnie w przypadku, kiedy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia lub w sytuacji, kiedy realizacja zamówienia lub jego części nie będzie leżała w interesie Spółdzielni, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

V. TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. **UDRAŻNIANIE KANALIZACJI I WYWÓZ NIECZYSTOŚCI** - okres realizacji zamówienia od dnia 24.12.2022r. do dnia 31.12.2024r.
2. **USŁUGA PODNOŚNIKA** - okres realizacji zamówienia od dnia 01.01.2023r. do dnia 31.12.2024r.

Termin realizacji zamówienia ustala się j.n. :

1. **UDRAŻNIANIE KANALIZACJI I WYWÓZ NIECZYSTOŚCI** – gotowość przystąpienia do świadczenia usługi zgodnie z propozycją przedstawioną w ofercie, nie później jednak niż w ciągu 2 godzin od zgłoszenia telefonicznego przez pracowników właściwej administracji.
2. **USŁUGA PODNOŚNIKA** – gotowość przystąpienia do świadczenia usługi zgodnie z propozycją przedstawioną w ofercie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia telefonicznego przez pracowników właściwej administracji. W sytuacji awaryjnej nie później niż w ciągu 4 godzin od zgłoszenia.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

Ofertę cenową należy przygotować zgodnie z przedmiotem zamówienia określonym w pkt IV specyfikacji. Ostateczna cena brutto (z podatkiem VAT) winna zostać skalkulowana w przeliczeniu j.n. dla każdego zadania :

1. **UDRAŻNIANIE KANALIZACJI I WYWÓZ NIECZYSTOŚCI :**
 - a) w zł / godzinę pracy sprzętu WUKO ze zbiornikiem o pojemności 4 m³,
 - b) w zł / godzinę pracy sprzętu WOMA ze zbiornikiem o pojemności 6-7 m³,
(ceny jednostkowe pracy sprzętu j.w. winny obejmować koszt dojazdu pojazdu WUKO, WOMA do miejsca wykonania usługi),
 - c) w zł/ m³ wywiezionych nieczystości
(ceny jednostkowe pracy sprzętu j.w. winny obejmować koszt dojazdu sprzętu z pojemnikiem na nieczystości płynne do miejsca wykonania usługi oraz wywozu nieczystości do oczyszczalni ścieków).
2. **USŁUGA PODNOŚNIKA** - w zł / godzinę pracy podnośnika (cena jednostkowa winna obejmować koszt dojazdu podnośnika do miejsca wykonania usługi).

VII. KRYTERIA DOKONANIA OCENY I WYBORU OFERTY

Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert stosując następujące kryterium i jego wagę :

CENA, za którą zostanie wykonany przedmiot zamówienia (dla danego zadania) – 100 %
--

Ocena ofert zostanie przeprowadzona odrębnie dla każdego ZADANIA. Oferta z najniższą ceną zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

VIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO TERŚCI UMOWY

Umowa będzie przewidywała :

1. Termin płatności – do 30 dni od daty otrzymania faktury wystawionej na podstawie :

- a. Udrażnianie kanalizacji i wywóz nieczystości – karty pracy sprzętu z potwierdzeniem wykonania usługi przez pracownika właściwej administracji.
- b. Podnośnik – karty pracy sprzętu z potwierdzeniem wykonania usługi przez pracownika właściwej administracji.
2. Gotowość przystąpienia do świadczenia usługi zgodnie z propozycją przedstawioną w ofercie – w zakresie udrażniania kanalizacji i usług świadczonych podnośnikiem.
3. Karę umowną za niewykonanie przedmiotu umowy w terminie, w wysokości 200 zł za każdy dzień (Podnośnik) /godzinę (dot. WUKO, WOMA) zwłoki, opóźnienia.
4. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – równowartość 10% wartości umowy brutto.
5. W przypadku opóźnienia w przystąpieniu do realizacji obowiązków umownych zleconych przez Zamawiającego – w wysokości 100 złotych za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia przekraczającą maksymalny 24 godzinny czas reakcji liczony od momentu zlecenia prac przez Zamawiającego.
6. Za każdy przypadek wykonywania przez Wykonawcę umowy pomimo braku stosownych zezwoleń, pozwoleń, uprawnień, o których mowa w pkt II ust. 3 SIWZ, jak również nieokazania na wezwanie Zamawiającego stosownej umowy na zagospodarowanie/utylizację ścieków stanowiących przedmiot zamówienia zawartej z podmiotem uprawnionym do ich zagospodarowania – w wysokości 1.200,00 złotych.
7. Jeżeli wykonywanie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę obejmować będzie czynności lub wywoływać skutki, powodujące powstanie obowiązku uiszczenia opłat z tytułu korzystania ze środowiska, w szczególności z tytułu emisji, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 1 oraz art. 180 pkt 1-3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (t. jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1396 z późn. zm.), Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia przedmiotowych opłat i wykonywania wszelkich związanych z tym obowiązków (w tym sprawozdawczych) we własnym zakresie.
8. Jeżeli w sytuacji, określonej w ustępie poprzedzającym, obowiązek uiszczenia opłaty za korzystanie ze środowiska (w tym – opłat podwyższonych) zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa obciążać będzie Zamawiającego (w szczególności – jako prowadzącego instalację, o którym mowa w art. 279 POŚ), Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu bez odrębnego wezwania informacji o dokonaniu czynności powodujących powstanie takiego obowiązku oraz wszelkich danych pozwalających na ustalenie wysokości takiej opłaty. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu na rzecz Zamawiającego poniesionych przez niego opłat w pełnej wysokości, w terminie 7 dni od dnia wezwania.

IX. WADIUM

1. Wykonawca (Oferecent) zobowiązany jest przed złożeniem oferty do wniesienia (dla zadań objętych ofertą) wadium w wysokościach wynikających z poniższego wykazu w formie pieniężnej na konto Zamawiającego w PEKAO S.A. O / Inowrocław NR 95 1240 1196 1111 0000 1341 4982 tj.:
 - ZADANIE 1 – 5.000,00 zł,
 - ZADANIE 2 – 1.000,00 zł,
 - ZADANIE 3 – 2.000,00 zł,
 - ZADANIE 4 – 1.000,00 zł,
 - ZADANIE 5 – 1.000,00 zł,
 - ZADANIE 6 – 2.000,00 zł.
2. Wadium uważa się za wniesione w terminie, jeżeli Oferecent przedstawi Komisji Przetargowej, w dniu otwarcia **OFERT Z DOKUMENTAMI** przed publicznym odczytaniem pierwszej oferty, dokument potwierdzający wpłatę lub przelew na konto Zamawiającego albo gwarancję bankową lub wyżej opisany dokument załączy do koperty oznaczonej tytułem „OFERTA Z DOKUMENTAMI”.
3. **Oferecentowi, którego oferta została wybrana zwraca się wadium wniesione w pieniądzu w wartości nominalnej, po potrąceniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
4. **Oferecentowi, którego oferta nie została wybrana zwraca się wadium wniesione w pieniądzu w wartości nominalnej, jeżeli :**
 - a. upłynął termin związania ofertą określony pkt. XIII specyfikacji,
 - b. zawarta została umowa z Oferecentem, który wygrał przetarg i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - c. Spółdzielnia unieważniła przetarg.
5. **Oferecent, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego, jeżeli :**
 - a. odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

- b. odmówi wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c. zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy oferenta,
- d. przedstawił w ofercie dane nieprawdziwe.

X. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie gwarantuje zgodne z umową wykonanie usług oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5 % ceny przedmiotu umowy i powinno być wniesione w dniu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie winno być wniesione w formie przelewu na konto Zamawiającego, z 30-dniowym terminem gwarancji przy jednoczesnym uwzględnieniu terminów zakończenia usług poszczególnych zadań wynikających z załączonych do SIWZ wykazów.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z wadium kwoty zabezpieczenia. Wykonawca dopłaci należną kwotę do wysokości wymaganego zabezpieczenia lub w przypadku, gdy wadium będzie wyższe od wysokości wymaganego zabezpieczenia Zamawiający zwróci pozostałą część wadium.
5. **Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone w wartości nominalnej, po zrealizowaniu zamówienia tj.: po upływie dwóch lat.**

XI. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć w BIURZE PODAWCZYM Kujawskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Inowrocławiu, al. Kopernika 7 (parter) w terminie do dnia **09.11.2022r. do godziny 10.00.**

Oferta powinna zostać złożona w dwóch zamkniętych kopertach zgodnie z opisem wynikającym z treści pkt. I ust. 2 niniejszej specyfikacji.

Pierwsza koperta (OFERTA Z DOKUMENTAMI) powinna zawierać potwierdzenie wadium oraz wszystkie dokumenty wymagane w postępowaniu przetargowym. **Druga koperta (OFERTA CENOWA)** powinna zawierać ofertę cenową dla poszczególnych zadań.

XII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI

Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania Wykonawców. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując zapytanie na adres poczty elektronicznej, tj. : sylwia.godlewska@ksmino.pl

Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem otwarcia ofert z dokumentami. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Oferentom, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na swojej stronie internetowej.

XIII. TERMIN, DO KTÓREGO SKŁADAJĄCY OFERTĘ JEST NIĄ ZWIĄZANY

Składający ofertę jest nią związany przez okres 45 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Kujawskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Inowrocławiu, al. Kopernika 7 – sala konferencyjna (parter), przy czym :

1. Otwarcie **OFERT Z DOKUMENTAMI** nastąpi w dniu **09.11.2022r. o godz. 10.00.**
2. Otwarcie **OFERT CENOWYCH** nastąpi w dniu **14.11.2022r. o godz. 10.00.**

XV. TRYB OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert złożonych w terminie, ogłoszenie nazw i adresów Wykonawców oraz proponowanych przez nich cen odbędzie się w siedzibie Spółdzielni, bez udziału Wykonawców, przy czym :
 - a. w trakcie otwarcia **OFERT Z DOKUMENTAMI** ogłoszone zostaną nazwy i adresy Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz sprawdzone wadium dla przedmiotu zamówienia,
 - b. w trakcie otwarcia **OFERT CENOWYCH** ogłoszone zostaną zaproponowane przez Wykonawców ceny.
2. Po otwarciu **OFERT Z DOKUMENTAMI** oraz **OFERT CENOWYCH** zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego informacja z otwarcia, z wyszczególnieniem Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz zaproponowane przez nich ceny.

3. Przedmiotem kolejnego otwarcia będą wyłącznie **OFERTY CENOWE** tych Wykonawców (Oferentów), którzy spełnili wszystkie wymagane warunki określone w specyfikacji, którzy nie podlegają wykluczeniu, oraz których oferty nie podlegają odrzuceniu. **LISTA WYKONAWCÓW, którzy złożyli prawidłowe dokumenty i których OFERTY CENOWE będą otwarte zostanie opublikowana na stronie internetowej Spółdzielni przed otwarciem OFERT CENOWYCH**
4. W toku dokonywania sprawdzenia złożonych OFERT Z DOKUMENTAMI Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez niego dokumentów. Nie będą prowadzone negocjacje między Zamawiającym, a Wykonawcą dotyczące złożonej oferty, zwłaszcza zmiany ceny.
5. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji Wykonawców biorących udział w przedmiotowym postępowaniu w zakresie stosowania środków bezpieczeństwa w oparciu o Ustawę z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowania terroryzmu.**
6. **Oferta zostanie odrzucona**, jeżeli :
 - a. jest sprzeczna z „Regulaminem udzielania zamówień na dostawy i roboty budowlane” lub ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
 - b. Oferent nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w „Regulaminie ...” lub w specyfikacji, a w szczególności nie wniósł wadium,
 - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
 - d. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. **OFERTY CENOWE** zostaną ocenione wg kryterium podanego w punkcie VII specyfikacji.
8. **Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.**

XVI. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

1. Pracownikiem upoważnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Sylwia Godlewska pokój nr 201 (II piętro), telefon 356-93-00 wew. 81.
2. Oferent może porozumieć się telefonicznie, pisemnie, e-mailem lub osobiście w siedzibie Zamawiającego.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania protestów i odwołań.

XVIII. INFORMACJA O WSZELKICH FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. **Wniesienie ZNWU** zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zgodnie z procedurą opisaną w pkt. X SIWZ).
2. Dostarczenie **HARMONOGRAMU REALIZACJI USŁUG** określającego terminy rozpoczęcia i zakończenia przeglądów (kontroli) dla poszczególnych zadań (zgodnie z pkt. II. ust. 3. lit. g oraz pkt. VIII ust. 7 SIWZ).
3. **Podpisanie umowy w siedzibie Zamawiającego** w terminie podanym w zawiadomieniu o wyborze oferty.

Sporządziła : Sylwia Godlewska